

24.05.2021

## **Внимание! Объявление!**

Министерство сельского хозяйства КБР сообщает о приеме документов на получение субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и на стимулирование развития приоритетных подотраслей растениеводства по направлению «стимулирование развития приоритетных подотраслей растениеводства» на возмещение части фактических затрат на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений.

Прием документов осуществляется Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики (360028, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. пр. Ленина, 27).

**Дата и время начала подачи документов - 25.05.2021 г., 08 часов 00 минут.**

**Дата и время окончания подачи документов - 24.06.2021 г., 18 часов 00 минут.**

**Телефоны для справок: 408504, 400997, 408647, 408421.**

Адрес электронной почты Министерства сельского хозяйства КБР - [mcx@kbr.ru](mailto:mcx@kbr.ru)

Адрес официального сайта Министерства сельского хозяйства КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [mcx.kbr.ru](http://mcx.kbr.ru)

Цели предоставления субсидий:

стимулирование развития приоритетных подотраслей растениеводства.

Результаты предоставления субсидий:

площадь закладки многолетних насаждений в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тыс. гектаров).

Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям приведены в Правилах предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и на стимулирование развития приоритетных подотраслей растениеводства в Кабардино-Балкарской Республике (далее - Правила), утвержденных постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 6 апреля 2020 г. № 65-ПП.

Субсидии предоставляются заявителям при соблюдении следующих условий:

- а) осуществление производственной деятельности на территории Кабардино-Балкарской Республики;
- б) наличие посевных (посадочных) площадей на территории Кабардино-Балкарской Республики;
- в) соблюдение требований, которым должны соответствовать заявители на дату представления документов на получение субсидий:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Кабардино-Балкарской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом Кабардино-Балкарской Республики, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Кабардино-Балкарской Республикой;

заявители - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявители не должны получать средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 5 Правил;

г) наличие соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между получателем субсидий и Министерством, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По направлению, указанному в пункте 7 Правил, субсидии предоставляются с учетом следующих условий:

а) достижение в отчетном финансовом году результатов использования средств в соответствии с заключенным между Министерством и заявителем соглашением;

б) использование посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска, при условии, что сортовые и посевные качества посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 53135-2008 при производстве конкретного вида продукции растениеводства или закладки многолетних насаждений в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса.

Для получения субсидий заявители направляют в Министерство прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при наличии) и подписью заявителя следующие документы:

- 1) заявление на участие в отборе и предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к Правилам;
- 2) расчет размера причитающихся средств субсидий по формам согласно приложениям № 5 - 7 к Правилам;
- 3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая информацию о праве пользования каждым земельным участком посевных (посадочных) площадей, выданная Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кабардино-Балкарской Республике не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидий (представляется по собственной инициативе), или перечень земельных участков посевных (посадочных) площадей с указанием кадастровых номеров (в произвольной форме);
- 4) уведомление о наличии расчетного счета с указанием банковских реквизитов заявителя для перечисления субсидий, выданное российской кредитной организацией;
- 5) информация о доле дохода от реализации произведенной, реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный год по форме согласно приложению № 8 к Правилам (не представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);
- 6) подписанная заявителем (руководителем) (уполномоченным лицом при представлении документов, подтверждающих полномочия такого лица) справка о том, что на дату направления документов на участие в отборе и предоставление субсидий:

заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пунктах 6, 7 Правил;

7) подписанное руководителем органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, согласие на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом Министерством, не осуществляющим в отношении них функций и полномочий учредителя (в случае предоставления грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям);

8) опись представленных документов.

9) Для получения субсидий в соответствии с подпунктом 7.2 пункта 7 Правил заявитель дополнительно представляет:

при закладке многолетних насаждений:

а) акт выполненных работ по форме согласно приложению № 12 к Правилам;

б) копии договоров (или контрактов) на приобретение посадочного материала с приложением копий товарных накладных (или универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату;

в) копии документов, подтверждающих соответствие посадочного материала требованиям ГОСТ Р 53135-2008, выданные уполномоченными органами (представляется по собственной инициативе);

г) копии карантинного сертификата или акта карантинного фитосанитарного контроля (надзора), удостоверяющих отсутствие карантинных объектов (в случае приобретения посадочного материала за пределами Кабардино-Балкарской Республики), выданных уполномоченными органами;

д) в случае выращивания заявителем посадочного материала - калькуляцию себестоимости производства единицы посадочного материала, документы, подтверждающие соответствие посадочного материала требованиям ГОСТ Р 53135-2008, выданные уполномоченным органом (представляется по собственной инициативе);

е) копии договоров на выполнение работ с приложением актов выполненных работ и копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ (при выполнении работ подрядным способом);

ж) в случае приобретения участником отбора расходных материалов для выполнения работ - копии накладных (или универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату;

з) копию проекта на закладку многолетних насаждений;

и) при закладке многолетних насаждений интенсивного типа на склоновых землях сельскохозяйственного назначения с крутизной склона от 26° (для заявителей, осуществивших закладку до 1 мая 2021 г. - от 15°) и выше - сведения о рельефе земельного участка с указанием величины уклона, выданные учреждениями, имеющими лицензию на осуществление геодезической и картографической деятельности;

к) копии документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества посадочного материала;

при уходе за многолетними насаждениями:

а) акт выполненных работ по форме согласно приложению № 13 к Правилам;

б) копии договоров на выполнение работ с приложением копий актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ (при выполнении работ подрядным способом);

в) в случае приобретения заявителем расходных материалов для выполнения работ - копии накладных (или универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату;

г) копии проекта на закладку многолетних насаждений;

при раскорчевке выбывших из эксплуатации многолетних насаждений:

а) акт выполненных работ на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений и виноградников по форме согласно приложению № 14 к Правилам;

б) акт определения возраста выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (виноградников) методом подсчета годичных колец штамбов плодовых деревьев по форме согласно приложению № 15 к настоящим Правилам или копию документа, удостоверяющего дату закладки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (виноградников);

в) копии договоров на выполнение работ с приложением актов выполненных работ и копий платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ (при выполнении работ подрядным способом);

г) в случае приобретения заявителем расходных материалов для выполнения работ - копии накладных (или универсальных передаточных документов), платежных документов, подтверждающих оплату материалов;

д) копию проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади при раскорчевке выбывших из эксплуатации многолетних насаждений.

**Документы, представляемые участниками отбора для получения субсидий, могут быть направлены заявителями в Министерство:**

**- в форме электронного документа в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;**

**- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;**

**- посредством почтовой связи.**

После подачи документов заявитель имеет право:

отозвать представленные на получение субсидий документы путем направления в Министерство уведомления об их отзыве до принятия решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий;

внести в заявку изменения до истечения установленного Министерством срока представления документов на предоставление субсидий, путем подачи им новой заявки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана до принятия решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, разъясняются в соответствии с пунктами 3-6 Административного регламента предоставления Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по предоставлению субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и на стимулирование развития приоритетных подотраслей растениеводства в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства КБР от 15.04.2020 № 31.

В течение 20 рабочих дней после окончания приема документов приказом Министерства утверждаются:

- а) списки получателей субсидий;
- б) списки заявителей, которым отказывается в предоставлении субсидий - при наличии оснований для отказа.

Заявители уведомляются о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты утверждения указанных списков.

Министерство одновременно с уведомлением о принятии решения о предоставлении субсидий направляет получателю субсидий уведомление о необходимости заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение 3 рабочих дней со дня получения им уведомления (в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения им уведомления обеспечивает подписание в установленном порядке соглашения и представление в Министерство документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы).

Неподписание получателем субсидий соглашения в указанный срок является основанием для отказа в предоставлении субсидий. В этом случае Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока, необходимого для заключения соглашения, издает приказ об отказе в предоставлении субсидий и внесении изменений в утвержденный список получателей субсидий.

Министерство не позднее 14-го рабочего дня, следующего за днем утверждения списков, размещает результаты отбора на странице Министерства, в том числе следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявлений на участие в отборе;
- информация об участниках отбора, заявления на участие в отборе которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявления на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой им субсидий.