

Согласовано:

Глава Эльбрусского

Муниципального района КБР

И.М.Отаров _____

Утверждаю:

Председатель КСП Эльбрусского

муниципального района КБР

Ш.М. Будаев _____

ПЛАН РАБОТЫ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НА 2020ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.1	Проверка финансово-хозяйственной деятельности МОУ «СОШ №3 г. Тырнауза»	Январь-Февраль	Председатель КСП
1.2	Проверка финансово-хозяйственной деятельности Местной администрации с.п. Былым	Март	Председатель КСП
1.3	Проверка финансово-хозяйственной деятельности МОУ ДОД «СДЮСШБ» с.п. Кенделен	Май-Июнь	Председатель КСП
1.4	Проверка финансово-хозяйственной деятельности Местной администрации с.п. Бедык	Август	Председатель КСП

1.5	Проверка финансово-хозяйственной деятельности МОУ «СОШ» с. Бедык	Сентябрь-Октябрь	Председатель КСП
1.6	Проверка финансово-хозяйственной деятельности МОУ «СОШ п. Терскол»	Октябрь-Ноябрь	Председатель КСП
2.	ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
2.1	Проведение экспертизы и представление заключения на Проект решения сессии «Об исполнении бюджета Эльбрусского муниципального района за 2019 год»	Апрель – Май	Председатель КСП
2.2	Проведение экспертизы и представление заключений по проектам решений о внесении изменений в решение Совета местного самоуправления «О бюджете Эльбрусского муниципального района на 2020 год»	В течение года (по мере представления)	Председатель КСП
2.3	Проведение оперативного контроля и подготовка заключений о ходе исполнений районного бюджета в 2020 г. по отчетам об исполнении бюджета за 1 квартал, 1полугодие и 9 месяцев 2020 года.	Ежеквартально (по мере поступления)	Председатель КСП
2.4	Финансовая экспертиза проектов решений, предусматривающих расходы за счет средств бюджета и влияющих на формирование и исполнение бюджета	По мере поступления	Председатель КСП
2.5	Финансовая экспертиза проектов муниципальных целевых программ	По мере поступления	Председатель КСП
2.6	Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных	Апрель	Председатель КСП

	администраторы средств местного бюджета		
2.7	Проведение экспертизы и представление заключения по проекту решения Совета местного самоуправления Эльбрусского муниципального района «О бюджете Эльбрусского муниципального района на 2021 год»	Ноябрь-Декабрь	Председатель КСП
2.8	Проведение оперативного контроля и подготовка заключений о ходе исполнений бюджетов сельских поселений в 2020 г.	Постоянно (по мере поступления)	Председатель КСП
2.9	Проведение экспертизы и представление заключений по проектам решений Советов местных самоуправлений сельских поселений « О бюджете сельского поселения на 2021 год»	Ноябрь-Декабрь	Председатель КСП
2.7	Подготовка и представление заключений в соответствии с запросами депутатов , депутатских комиссий и рабочих групп Совета местного самоуправления Эльбрусского муниципального района	По мере поступления	Председатель КСП
2.8	Подготовка и представление заключений в соответствии с запросами главы Эльбрусского муниципального района	По мере поступления	Председатель КСП
2.9	Оказание информационно-методической помощи участникам бюджетного процесса Эльбрусского муниципального района	постоянно	Председатель КСП
2.10	Подготовка плана работы Контрольно-счетной палаты	декабрь	Председатель КСП

	Эльбрусского муниципального района КБР на 2021 год		
3.	ИНФОРМАЦИОННАЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		
3.1	Контроль реализации представлений, предписаний, информационных писем Контрольно-счетной палаты в	В течение года	Председатель КСП
	Телекоммуникационной сети Интернет	В течение года	Председатель КСП Инспектор КСП
3.2	Подготовка проектов нормативных правовых актов Совета местного самоуправления Эльбрусского муниципального района, Главы Эльбрусского муниципального района по вопросам совершенствования бюджетного процесса и муниципального финансового контроля	В течение года	Председатель КСП
3.3	Участие в конференциях Союза контрольно-счетных органов муниципальных образований КБР, в учебных заведениях для специалистов финансового контроля	В течение года	Председатель КСП
3.4	Подборка, подшивка материалов, документов Контрольно-счетной палаты. Подготовка дел для сдачи в архив.	Декабрь	Председатель КСП