

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Контрольно-счетной палаты
Эльбрусского муниципального района
_____ Ш.М Будаев

«_____» _____ 2020 г.

ОТЧЕТ

о проведенной проверке финансово-хозяйственной деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г.Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

г.п. Тырныауз

26.02.2020 г.

Основание для проведения контрольного мероприятия: Бюджетный кодекс Российской Федерации (статья 270), Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» от 7 февраля 2011 г. N 6-ФЗ, Положение «О Контрольно-счетной палате Эльбрусского муниципального района КБР», утвержденное решением сессии Совета местного самоуправления Эльбрусского муниципального района от 21.06.2013 № 16\6, план работы Контрольно-счетной палаты Эльбрусского муниципального района КБР на 2020 год, распоряжение председателя Контрольно-счетной палаты Эльбрусского муниципального района КБР от 20.01.2020г. № 1.

Цель контрольного мероприятия: целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на обеспечение деятельности муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики с 01.01.2015 г. по 31.12.2017 г.

Предмет контроля: деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (действия должностных лиц) по использованию средств бюджета Эльбрусского муниципального района КБР.

Объект контроля: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Информационной основой для проведения проверки послужили:

- учредительные и иные документы, характеризующие организационно-правовую форму и структуру проверяемого объекта;
- информационные материалы и документы, полученные по запросу контрольно-счетной палаты;
- экономическая, правовая и статистическая информация о деятельности проверяемого объекта;
- общие сведения о проверяемом объекте;
- документы, полученные в ходе проверки (первичные документы, платежные документы, регистры бюджетного и бухгалтерского учета, отчеты об исполнении бюджетной сметы);
- другие документы (договоры, контракты, соглашения и т.д.).

В целях установления законности и правильности финансовых и хозяйственных операций проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения проводилась путем:

- проверки учредительных, регистрационных, плановых, бухгалтерских, отчетных документов;
- проверки подлинности документов, правильности содержащихся в них расчетов и итогов, соответствия документов установленным формам, правильности и полноты их оформления;
- проверки действительности совершения сделок, получения или выдачи указанных в документах денежных средств или материальных ценностей, фактического выполнения работ или оказания услуг;
- сопоставление бухгалтерских записей по учету с оправдательными документами, данных бюджетного учета с данными отчетности, сопоставление записей, документов и фактических данных по одним хозяйственным операциям с аналогичными сведениями по другим операциям, связанным с ними;
- других контрольных действий, связанных с исследованием вопросов.

Проверка проводилась с ведома директора муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики Хутуевой Любовь Шарафиевны, в присутствии главного бухгалтера муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики Жаппуева Алима Расуловича

Проверяемый период деятельности: с 01.01.2015г. по 31.12.2017 г.

Срок проведения контрольного мероприятия:

с 20.01.2020 г. по 20.02.2020г.

Должностные лица проверяемого объекта:

Ответственными лицами за ведение финансово- хозяйственной деятельности в проверяемом периоде являлись:

- с правом первой подписи:

Директора муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики Хутуева Любовь Шарафиевна (весь период).

- с правом второй подписи :

Главный бухгалтер муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

Молова Фатимат Хабильевна с 01.01.2015г. по 13.08.2018г.

Жаппуев Алим Расулович с 14.08.2018г. по настоящее время.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, действует на основании Устава утвержденного Постановлением главы местной администрации Эльбрусского муниципального района от 17 октября 2018 года, №370.

Основными целями деятельности Учреждения являются достижение обучающимися образовательного уровня в соответствии с реализуемыми стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения

к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в рамках реализуемых государственных образовательных стандартов и общеобразовательных программ в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности ребенка, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является местная администрация Эльбрусского муниципального района.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени местной администрации Эльбрусского муниципального района исполняет муниципальное учреждение "Комитет по управлению имуществом Эльбрусского муниципального района".

Учреждение является юридическим лицом, имеет на оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в МУ "Управление финансами Эльбрусского района" и в отделении Управления Федерального казначейства по КБР в Эльбрусском районе, печать со своим наименованием, бланки, штампы и другие реквизиты. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Учреждение отвечает по своим обязательствам за находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Учредителя. По согласованию с МУ «Комитет по управлению имуществом» Эльбрусского муниципального района Учреждение вправе арендовать и сдавать в аренду объекты собственности.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, составляемым и утверждаемым в порядке, определенном органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и иными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, нормативными актами органов местного самоуправления Эльбрусского муниципального района, а также настоящим Уставом.

Учреждение проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном федеральным законодательством, и имеет право на выдачу выпускникам документов государственного образца: аттестата об основном общем образовании, аттестата о среднем общем образовании.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующими законодательствами Российской Федерации, Кабардино – Балкарской Республики и настоящим уставом.

Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства РФ. Ответственность за организацию этой работы возлагается на директора Учреждения.

В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Запрещается принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в т. ч. в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

Учреждение размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

В Учреждении архивное делопроизводство ведется согласно методической рекомендации по работе с документами в общеобразовательных учреждениях. Ответственность за архивное делопроизводство возлагается на секретаря-делопроизводителя.

Учреждение вправе с согласия Учредителя открывать структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся.

Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов: Уставом, Положениями, инструкциями, регламентами,

правилами, приказами, декларациями и иными локальными актами, которые не могут противоречить настоящему Уставу.

Локальные нормативные акты принимаются с учетом уровней и направленностей основных общеобразовательных программ, особенностей образовательных программ дополнительного образования, а также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативными правовыми актами местной администрации Эльбрусского муниципального района.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение представительных органов обучающихся, родителей (законных представителей), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при их наличии).

Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, утверждаются директором Учреждения после одобрения органами управления Учреждения.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Кабардино - Балкарской Республики, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

К компетенции Учредителя относятся:

- создание Учреждения (в т. ч. путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение бюджетной сметы;
- закрепление за Учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- согласование программы развития Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- выделение дополнительных ассигнований на расширение и укрепление материально-технической базы Учреждения, а также на социальные выплаты сотрудникам Учреждения исходя из возможностей местного бюджета;

- содействие развитию инновационной, экспериментальной, научно-исследовательской деятельности Учреждения, обеспечивающей совершенствование учебно-воспитательного процесса;

- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;

- согласование создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;

- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения назначается на должность на конкурсной основе и освобождается от занимаемой должности распорядительным актом Учредителя.

Учреждение финансируется по бюджетной смете, утвержденной Учредителем на календарный год.

Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- собственные средства Учредителя;
- средства, получаемые из бюджета разных уровней;
- внебюджетные средства;
- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- добровольные пожертвования родителей, других физических и юридических лиц; другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Оно имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

Учреждение является собственником финансовых и материальных средств, переданных в форме дара физическими и юридическими лицами, и использует их по своему усмотрению. Материальные и финансовые средства Учреждения изъятию не подлежат.

Неиспользованные в текущем году финансовые средства не могут быть изъяты у Учреждения или зачтены Учредителем в объем финансирования текущего года (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Учреждение устанавливает работникам ставки заработной платы (должностные оклады), а также компенсационные надбавки и выплаты

стимулирующего характера в пределах имеющихся средств за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором в соответствии с действующими локальными актами Учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам за находящимися в его распоряжении денежными средствами и имуществом.

Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения регулируется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

Сроки предоставления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются уполномоченными органами местного самоуправления Эльбрусского муниципального района.

Формы статистической отчетности, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной деятельности осуществляется соответствующими федеральными, региональными и местными органами в рамках их полномочий.

Создание условий для воспитания, становления и формирования духовно-нравственной личности, для развития склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению, для освоения соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), а в переходный период федерального компонента государственного образовательного стандарта по программам среднего общего образования (далее - ФКГОС);

- разработка и реализация образовательных программ и педагогических технологий, обеспечивающих высокую эффективность обучения;
- выявление способных и одаренных детей, создание условий для развития индивидуальных способностей обучающихся и воспитанников дошкольных групп;
- воспитание широко эрудированного человека со сформированным мышлением и мировоззрением, с устойчивой мотивацией на дальнейшее познание науки, техники, культуры, искусства;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития обучающихся;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Решение основных задач Учреждения обеспечивается в ходе реализации общеобразовательных программ через специфичные для каждого возраста обучающихся виды деятельности в соответствии с реализуемыми

государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Для реализации основных задач в Учреждении:

- реализуются основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающие реализацию ФГОС и ФКГОС с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и включающие в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно - нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся;
- допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения;
- самостоятельно разрабатываются и утверждаются годовой учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбираются формы, средства и методы обучения и воспитания, учебные пособия и учебники из утвержденного федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в соответствующем учебном году;
- определяется система оценок, форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся;
- реализуются дополнительные образовательные программы и оказываются дополнительные образовательные услуги за пределами основных образовательных программ.

Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в рамках реализуемых государственных образовательных стандартов и общеобразовательных программ в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности ребенка, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

Основными видами деятельности Учреждение является реализация:

- основных общеобразовательных программ дошкольного образования (нормативный срок освоения 5 лет);
- основных общеобразовательных программ начального общего образования (нормативный срок освоения 4 года);

- основных общеобразовательных программ основного общего образования (нормативный срок освоения 5 года);
- основных общеобразовательных программ среднего общего образования (нормативный срок освоения 2 года);
- дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с действующей лицензией на образовательную деятельность.

К основным видам деятельности Учреждения также относятся организация питания обучающихся и воспитанников дошкольных групп. Организация питания обучающихся и воспитанников дошкольных групп осуществляется в соответствии с утвержденным графиком и требованиями СанПиП. Учреждение вправе открывать группы для кратковременного пребывания детей дошкольного возраста.

В Учреждении предусмотрены столовая, а также помещения для хранения и приготовления пищи.

При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Учреждение может осуществлять:

- индивидуальные учебные занятия по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому для детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение (по согласованию с Управлением образования);
- условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в соответствии с ФГОС ОВЗ;
- психолого-педагогическую и социальную помощь в пределах своей компетенции обучающимся и их родителям (законным представителям);
- работу пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей при наличии средств.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ лицензирования, могут осуществляться Учреждением после получения соответствующей лицензии.

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, закрепленным учреждением здравоохранения ГБУЗ «Центральная районная больница» Эльбрусского муниципального района на основании заключенного договора и действующей лицензии. Медицинский персонал, наряду

с администрацией, несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Учреждение предоставляет помещения и соответствующие условия для работы медицинского персонала.

Учреждение организует питание обучающихся и воспитанников дошкольных групп. Режим и кратность питания устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении и требованиями СанПиН.

Полное наименование: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» г.Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Краткое наименование: МОУ «СОШ №3» г. Тырныауза.

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 г. №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» МОУ «СОШ №3» г. Тырныауза зарегистрирован в Межрайонной ИФНС России № 5 по КБР, ОГРН1020700713120, свидетельства о государственной регистрации от 12.12.2012 г., 07/001731971, ИНН 0710005564, КПП 071001001.

МОУ «СОШ №3» г. Тырныауза присвоена следующая идентификация его деятельности по общероссийским классификаторам: ОКПО-4130824; ОКОГУ-421007; ОКАТО-83248501000; ОКТМО--83648101; ОКФС-14; ОКОПФ-72,(письмотерриториального органа Федеральной службы государственной статистики по Кабардино-Балкарской Республике).

Юридический адрес и фактическое местонахождение: 361624, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский муниципальный район, г.Тырныауз, пр. Эльбрусский, 23; ул. Мичурина, 1. Тел. 4-29-59.

По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

1. Проверка показала, что в нарушение п.6 Приказа 157н, ст.8 Федерального закона от 06.12.2011г. №402 « О бухгалтерском учете», учётная политика, график документооборота за 2015-2017 годы в Учреждении не имеется (отсутствует). Данное обстоятельство является нарушением требований Федерального закона «О бухгалтерском учете», р. 2 Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утвержденного Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г., выразившегося в отсутствии контроля за организацией бухгалтерского учета в организации, а также за соблюдением законодательства при выполнении хозяйственных операций.

2. В нарушение п.11 Приказа 157н не всех журналах операций указывается количество приложенных документов (ж/о № 2, № 4, № 6, № 7, № 8).

3. За проверяемый период 2015-2017гг., не представлены (считается отсутствующие), счета–фактуры выставленные для оплаты продуктов питания.

4. Аналитический учет продуктов питания не ведется в Оборотной ведомости по нефинансовым активам.

5. Проверка списания продуктов питания показало, что данные по количеству детей, на которых списываются продукты питания по накопительной ведомости с табелем учета посещаемости за детей расходятся. Так, фактическое количество посещаемости дошкольного отделения за апрель месяц 2015 года составило 3923 ребенка, а списано на оснований «Меню-требование» на выдачу продуктов за апрель 2015года на 3953ребенка, что на 30 довольствующихся больше, или излишне списано продуктов питания на сумму 489,60 рубля.

за ноябрь месяц 2015 года составило 2705 ребенка, а списано на оснований «Меню-требование» на выдачу продуктов за ноябрь 2015года на 2758 детей, что на 53 довольствующихся больше, или излишне списано продуктов питания на сумму 588,30 рубля.

за январь месяц 2016 года составило 2292 ребенка, а списано на оснований «Меню-требование» на выдачу продуктов за январь 2016года на 2313 детей, что на 21 довольствующихся больше, или излишне списано продуктов питания на сумму 231,10 рубля.

за январь месяц 2017 года составило 3653 ребенка, а списано на оснований «Меню-требование» на выдачу продуктов за январь 2017года на 3765 детей, что на 112 довольствующихся больше, или излишне списано продуктов питания на сумму 1243,20 рубля.

Итого излишне списано продуктов питания на сумму -2552,20 рубля .

6. В нарушение Постановления Местной администрации Эльбрусского муниципального района КБР от 11.01.2016 N 1"О Порядке утверждения штатных расписаний муниципальных казенных учреждений Эльбрусского муниципального района. Штатные расписаний и тарификационных списки на 2016- 2017 годы. Не утверждены Местной администрации Эльбрусского муниципального района КБР.

7. В нарушение Приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н , "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами

управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" в учреждении расчетно-платежная ведомость не соответствует установленной форме (код формы 0504401).

8. В 2015 -2017 году имеются нарушения постановления Правительства РФ от 14 мая 2015г. N 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпуска» в части количества дней предоставляемых работникам дошкольных учреждений. Руководителю физического воспитания, старшему воспитателю Данным должностям предоставлялся ежегодный оплачиваемый отпуск в количестве 56 календарный дней тогда как согласно постановления Правительства РФ от 14 мая 2015г. N 466 ежегодный оплачиваемый отпуск должен составлять 42 календарных дня.

ст. 117 Трудового Кодекса РФ (Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда). Специальная оценка условий труда не представлена (считается отсутствующей). Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 6-х дней предоставлялся работникам, работающим по следующим должностям: Шеф – повар, Повар, Кух. рабочий, Завхоз дошкольного отделения.

Итого за проверяемый период в результате нарушений постановления Правительства РФ от 14 мая 2015г. N 466 , ст. 117 Трудового Кодекса РФ выявлено переплаты в виде заработной платы (отпускных) в сумме- 87358,38 рублей.

9. Так-же выявлено что с 01.01.2015 г. по 31.08.2017г. заведующей хозяйством (завхоз МОУ «СОШ №3» г. Тырныауза), Малкаровой А.С. был определен должностной оклад как (заведующему (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной, учебно-производственной мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программу дошкольного образования, общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей), в размере 9080,00 рублей, согласно штатному расписанию, Зам. по АХЧ. При этом данная должность не отнесена к АУП , данная должность согласно Постановления Правительства КБР от 05.09.2013года N 247-ПП «Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных казенных

образовательных учреждений Кабардино- Балкарской Республики» подразумевает должностной оклад в сумме - 4200 ,00 рублей.

В результате неправильного определения должностного оклада завхозу МОУ «СОШ №3» г. Тырнауза сумма переплаты в виде заработной платы составила -216503,16рублей.

10. В результате нарушения в п.п. 38, 39, 41, 45 Инструкция N 157н не поставлены на учет как основные средства отдельные элементы системы видеонаблюдения, относящиеся к основным средствам в соответствии с критериями, установленными положениями Инструкции N 157н и Акта выполненных работ дата и номер отсутствуют, в котором отдельными строками выделена стоимость составных частей видеосистемы обозначенных как оборудование (видеокамеры ,видеорегистратор ,монитор, шкаф, блок питания) на общую сумму -164400,00 рублей.

Предложения по результатам проведенного контрольного мероприятия:

1. Принять меры по устранению выявленных нарушений.
2. Разработать комплекс мероприятий по предупреждению выявленных нарушений в дальнейшем, а также укреплению финансовой и бюджетной дисциплины.
3. Представить в Контрольно-счетную палату Эльбрусского муниципального района информацию с подтверждающими документами о принятых мерах и результатах проведенной работы.

Нормативно-правовые акты, используемые при проведении контрольного мероприятия:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).
- Гражданский кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 06.10.2006 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
- "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ
- Федеральный закон от 06.12.2011г. №402 « О бухгалтерском учете».
- Федеральный закон от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"

- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 №34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минфина России от 01.07.2013 N 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации"
- Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 г. №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению"
- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"
- другие нормативные и инструктивные материалы, имеющие отношение к проверке.

**Председатель Контрольно-счетной палаты
Эльбрусского муниципального района**

Ш.М. Будаев