



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З № 78

от «21» июня 2021 г.

**О внесении изменений в Административный регламент
предоставления Министерством сельского хозяйства Кабардино-
Балкарской Республики государственной услуги по предоставлению
субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по
отдельным подотраслям животноводства и на стимулирование
развития приоритетных подотраслей животноводства в Кабардино-
Балкарской Республике**

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по предоставлению субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям животноводства и на стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики от 29 мая 2020 г. № 54.

2. Сектору организационно-контрольной работы и взаимодействия со средствами массовой информации (С.Б. Самченко) в течение трех дней после подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на странице Министерства сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики на официальном портале Правительства Кабардино-Балкарской Республики (www.pravitelstvokbr.ru) и направить в редакцию газеты «Кабардино-Балкарская правда» для опубликования.

3. Сектору делопроизводства (В.В. Недужа) в пятидневный срок направить настоящий приказ в:

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике для внесения в государственный регистр;

прокуратуру Кабардино-Балкарской Республики.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за заместителем министра сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики Вадаховым Т.А.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Х.Сижажев

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства сельского хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
от «21» июня 2021 г. № 78

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент предоставления Министерством сельского хозяйства Кабардино-Балкарской Республики государственной услуги по предоставлению субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям животноводства и на стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства в Кабардино-Балкарской Республике

1. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Срок предоставления государственной услуги не может превышать:

20 рабочих дней со дня окончания срока приема документов – в части рассмотрения документов;

10 рабочих дней со дня утверждения списков, указанных в пункте 15 Правил – в части заключения соглашений о предоставлении субсидий и направления в Министерство финансов Кабардино-Балкарской Республики платежных и иных документов, необходимых для санкционирования их оплаты и перечисления с лицевого счета Министерства причитающихся сумм субсидий на соответствующие счета получателей субсидий.».

2. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для получения субсидий заявители в срок, устанавливаемый Министерством, представляют в Министерство прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя следующие документы:

а) заявление на участие в отборе и предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к Правилам;

б) информация о доле дохода от реализации произведенной, реализованной и (или) отгруженной на собственную переработку сельскохозяйственной продукции в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) за отчетный год по форме согласно приложению № 2 к Правилам (не представляется крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);»;

в) справка о наличии поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 3 к Правилам;

г) копия сведений о состоянии животноводства (форма федерального статистического наблюдения № 24-СХ) или копия сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма федерального статистического наблюдения № 3-фермер) за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в отчетном финансовом году), заверенные постранично федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим официальный статистический учет и контроль в сфере официального статистического учета, либо его территориальным органом по Кабардино-Балкарской Республике;

д) подписанная заявителем (руководителем) (уполномоченным лицом при представлении документов, подтверждающих полномочия такого лица) справка о том, что на дату направления документов на получение субсидий:

заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пунктах 5 Правил;

е) справка об объемах реализованного мяса за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 9 к Правилам;

ж) подписанное руководителем органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении

бюджетных или автономных учреждений, согласие на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом Министерством, не осуществляющим в отношении них функций и полномочий учредителя (в случае предоставления грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям);

з) опись представленных документов.».

3. Дополнить пунктами 13-1 и 13-2 следующего содержания:

«13-1. Для получения субсидий в соответствии с подпунктом «а» подпункта 6.1 пункта 6 Правил заявитель в срок, установленный Министерством, дополнительно представляет:

а) сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (ежеквартально) по форме согласно приложению № 4 к Правилам;

б) сведения о молочной продуктивности коров и (или) коз за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, по форме согласно приложению № 5 к Правилам;

в) реестр документов, подтверждающих реализацию и (или) отгрузку на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока за период, заявленный для предоставления субсидий (за отчетный квартал), по форме согласно приложению № 6 к Правилам;

г) акт выбраковки из основного стада поголовья сельскохозяйственных животных, заверенный Управлением ветеринарии Кабардино-Балкарской Республики, а также документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году (при наличии).

13-2. Для получения субсидий в соответствии с подпунктом «а» подпункта 6.1 пункта 6 Правил заявитель в срок, установленный Министерством, дополнительно представляет:

а) копия внутривладельческого отчета о движении скота и птицы на ферме (форма по ОКУД 0325051) за декабрь года, предшествующего году подачи документов, заверенная заявителем;

б) справка о наличии племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 7 к Правилам;

в) справка-расчет по форме согласно приложению № 8 к Правилам;

г) копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенная заявителем.».

4. Абзац четвертый пункта 14 изложить в следующей редакции:

«посредством почтовой связи (почтовым отправлением, предусматривающим фиксацию даты и времени получения документов от заявителя организацией почтовой связи).».

5. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенную частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной

или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».

6. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Основанием для отказа в предоставлении субсидий являются: несоблюдение заявителем условий и требований, предусмотренных пунктом 8 Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 9 – 9-2 Правил;

установление недостоверности сведений, изложенных в документах, представленных заявителями;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на исполнение соответствующего расходного обязательства республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики;

нарушение срока подачи документов, предусмотренных Правилами;

неподписание заявителем в установленные пунктом 18 Правил сроки соглашения о предоставлении субсидий.»;

7. В пункте 41:

а) в абзаце втором слова «отдел животноводства, рыбоводства и племенного дела» заменить словами «отдел животноводства и племенного дела»;

б) в абзаце четвертом слова «отдел животноводства, рыбоводства и племенного дела» заменить словами «отдел животноводства и племенного дела»;

в) в абзаце пятом слова «отдел животноводства, рыбоводства и племенного дела» заменить словами «отдел животноводства и племенного дела».

8. В пункте 42:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«42. Уполномоченный сотрудник отдела животноводства и племенного дела проверяет на предмет соответствия требованиям Правил следующие документы:»;

б) дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) справка об объемах реализованного мяса за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 9 к Правилам;»;

в) в подпункте 42.2:

1) подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) справка-расчет по форме согласно приложению № 8 к Правилам (в части фактического поголовья, коэффициента перевода поголовья в условные головы, количества условных голов);»;

2) дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) копия свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, выданного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, заверенная заявителем.».

9. Пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. По результатам проверки уполномоченный сотрудник отдела животноводства и племенного дела передает документы в сектор делопроизводства Министерства с заключениями по форме согласно приложению к настоящему Административному регламенту, согласованными с начальником отдела животноводства и племенного дела, заместителем министра (либо лицом его замещающим).

Проверка на предмет соответствия требованиям Правил документов, оформление заключений, установленных настоящим пунктом, и передача документов в сектор делопроизводства осуществляется уполномоченным сотрудником отдела животноводства и племенного дела в течение 8 рабочих дней после окончания срока приема документов.».

10. В пункте 45 слова «в отдел государственной поддержки АПК» заменить словами «в отдел финансирования мероприятий государственных программ».

11. В пункте 46:

в) в абзаце первом слова «отдела государственной поддержки АПК» заменить словами «отдела финансирования мероприятий государственных программ»;

б) подпункт 46.1 изложить в следующей редакции:

«46.1 проверяет на предмет соответствия требованиям Правил следующие документы:

а) заявление на предоставление субсидий по форме согласно приложению № 1 к Правилам;

б) информацию о доле дохода от реализации произведенной, переработанной сельскохозяйственной продукции в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) по форме согласно приложению № 2 к Правилам;

в) справку об объемах реализованного мяса за отчетный финансовый год по форме согласно приложению № 9 к Правилам (в части объема реализованного мяса);

г) копию сведений о состоянии животноводства (форма федерального статистического наблюдения № 24-СХ) или копия сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота (форма федерального статистического наблюдения № 3-фермер) за отчетный финансовый год (в части раздела о реализации основных продуктов животноводства);

д) справку о наличии поголовья сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению № 3 к Правилам (в части затрат на содержание 1 головы);

е) подписанную заявителем (руководителем) (уполномоченным лицом при представлении документов, подтверждающих полномочия такого лица) справку о том, что на дату направления документов на получение субсидий:

заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 5 Правил;

ж) подписанное руководителем органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, согласие на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, проводимом Министерством, не осуществляющим в отношении них функций

и полномочий учредителя (в случае предоставления грантов в форме субсидий научным и образовательным организациям);

з) опись представленных документов;»;

в) подпункт 46.1.2 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) сведения об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока (ежеквартально) по форме согласно приложению № 4 к Правилам;»;

г) подпункт 46.1.3 изложить в следующей редакции:

«46.1.3 в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 Правил дополнительно:

справку-расчет по форме согласно приложению № 8 к Правилам (в части ставок субсидий и потребности в субсидиях);».

д) подпункт 46.2 изложить в следующей редакции:

«46.2 запрашивает в отношении заявителя от Управления Федеральной налоговой службы по Кабардино-Балкарской Республике справку об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) и выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.

При наличии технической возможности межведомственные запросы направляются в форме электронного документа путем заполнения электронной формы межведомственного запроса и его последующего направления на соответствующий адрес электронного сервиса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности межведомственные запросы направляются на бумажном носителе.».

12. Пункт 47 изложить в следующей редакции:

«47. По результатам проверки представленных заявителями документов, уполномоченный сотрудник отдела финансирования мероприятий государственных программ с учетом заключений, указанных в пункте 43 настоящего Административного регламента:

а) в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема документов обеспечивает подписание приказа об утверждении:

списков получателей субсидий – в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на соответствующие цели в текущем финансовом году, в последовательности, соответствующей

дате и времени направления предусмотренных пунктами 9 – 9-2 Правил документов в Министерство (за исключением субсидий, размер которых рассчитывается в соответствии с утвержденными методиками расчета размера субсидий), при отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 20 настоящего Административного регламента;

списков заявителей, которым отказывается в предоставлении субсидий – при наличии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 20 настоящего Административного регламента.

Списки согласовываются с:

уполномоченным сотрудником отдела животноводства и племенного дела;

начальником отдела животноводства и племенного дела;

курирующим заместителем министра (либо лицом его замещающим);

уполномоченным сотрудником отдела финансирования мероприятий государственных программ;

начальником отдела финансирования мероприятий государственных программ;

начальником управления финансов, экономики и государственной поддержки АПК;

б) в течение 4 рабочих дней с даты утверждения соответствующих списков оформляет проекты уведомлений:

о принятии решения о выплате субсидий – в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа – в случае выявления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

в) в день утверждения списков, предусмотренных подпунктом «а» настоящего пункта, передает в отдел методологии развития АПК электронную копию приказа об утверждении списков получателей субсидий.».

13. Пункт 48 изложить в следующей редакции:

«48. Уполномоченный сотрудник отдела финансирования мероприятий государственных программ в течение 4 рабочих дней со дня утверждения списков, указанных в подпункте «а» пункта 47 настоящего Административного регламента, обеспечивает подписание проектов уведомлений, указанных в подпункте «б» пункта 47 настоящего Административного регламента, начальником управления финансов, экономики и господдержки АПК и передает их в сектор делопроизводства.

Проекты уведомлений о принятии решения о выплате субсидий, направляемые на подпись начальнику управления финансов, экономики и господдержки АПК должны быть согласованы с:

уполномоченным сотрудником отдела финансирования мероприятий государственных программ;

начальником отдела финансирования мероприятий государственных программ либо заместителем начальника управления финансов, экономики и государственной поддержки АПК.

Проекты уведомлений об отказе в получении субсидий, направляемые на подпись начальнику управления финансов, экономики и господдержки АПК должны быть согласованы (в части касающейся) с:

уполномоченным сотрудником животноводства и племенного дела;

начальником отдела животноводства и племенного дела;

курирующим заместителем министра (либо лицом, его замещающим);

уполномоченным сотрудником отдела финансирования мероприятий государственных программ;

начальником отдела финансирования мероприятий государственных программ либо заместителем начальника управления финансов, экономики и государственной поддержки АПК.

Уполномоченный сотрудник отдела методологии развития АПК:

в течение 5 рабочих дней со дня передачи в отдел методологии развития АПК электронной копии списков получателей субсидий формирует проекты соглашений в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и обеспечивает их подписание министром сельского хозяйства КБР и получателями субсидий.

Проекты соглашений должны быть согласованы:

в части установления значений результатов предоставления субсидии - уполномоченным сотрудником отдела животноводства и племенного дела, начальником отдела животноводства и племенного дела, курирующим заместителем министра (либо лицом, его замещающим);

в части размера предоставленных средств субсидий и платежных реквизитов – уполномоченным сотрудником отдела финансирования мероприятий государственных программ, начальником отдела финансирования мероприятий государственных программ, начальником управления финансов, экономики и господдержки АПК (либо лицом, его замещающим).».

14. Пункт 50 изложить следующей редакции:

«50. В течение 1 рабочего дня со дня подписания соглашения уполномоченный сотрудник методологии развития АПК передает в отдел бухгалтерского учета и отчетности электронные копии приказа об утверждении списков получателей субсидий и соглашений о предоставлении субсидий.».

15. В пункте 51 слова «отчета и отчетности» заменить словами «учета и отчетности».

16. Пункт 67 изложить в следующей редакции:

«67. Ответственность за содержание заключений и проектов уведомлений, подготовленных в каждом из отделов, несет уполномоченный сотрудник отдела или лицо, его замещающее, подготовившее заключение, проект уведомления.».

17. Абзацы второй-пятый пункта 74 изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон № 210-ФЗ;

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановление Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 15 мая 2020 г. № 100-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра по предоставлению государственных и

муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики и его работников и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Кабардино-Балкарской Республики.».

18. Дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение
к Административному регламенту
предоставления
Министерством сельского хозяйства
Кабардино-Балкарской Республики
государственной услуги
по предоставлению субсидий на поддержку
сельскохозяйственного производства по отдельным
подотраслям животноводства и на стимулирование
развития приоритетных подотраслей
животноводства в Кабардино-Балкарской
Республике

№ входящий

--

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии пакета документов заявителя

Правилам предоставления субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям животноводства и на стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденные постановлением Правительства КБР от 15.05.2020 г. № 104-ПП

(наименование заявителя)

1. Поддержка сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям животноводства:

№ пункт а, подпункта Правил	Направление субсидирования	Отметка о соответствии/ несоответствии (да/нет)	Обоснование в случае несоответствия	Плановое значение результатов предоставления субсидии на 31.12 2021 г.	Подпись исполнителя (уполномоченного сотрудника отдела животноводства и племенного дела)
6.1 «а»	возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока (за исключением затрат на искусственное осеменение и ветеринарные препараты) - по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока				
6.1 «б»	возмещение части затрат на содержание коров специализированных мясных пород, за исключением приращенного поголовья и племенных животных, - по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного				
6.1 «в»	возмещение части затрат на содержание маточного поголовья овец и коз, за исключением приращенного поголовья и племенных животных- по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного				
6.2	на возмещение части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных- по ставке на 1 условную голову сельскохозяйственного животного				

Стимулирование развития приоритетных подотраслей животноводства:

№ пункта, подпункта Правил	Направление субсидирования	Отметка о соответствии/ несоответствии (да/нет)	Обоснование в случае несоответствия	Процент достижения результатов использования субсидий за отчетный год	Плановое значение результатов предоставления субсидии на 31.12 2021 г.	Подпись исполнителя (уполномоченного сотрудника отдела животноводства и племенного дела)
7 «а»	возмещение части затрат на содержание приращенного маточного поголовья овец и коз, за исключением племенных животных- по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного					
7 «б»	возмещение части затрат на содержание приращенного товарного поголовья коров специализированных мясных пород, за исключением племенных животных по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного					
7 «в»	возмещение части затрат на искусственное осеменение и (или) ветеринарные препараты, связанных с увеличением молочной продуктивности коров, за исключением племенных животных- по ставке на 1 голову сельскохозяйственного животного					
7 «г»	возмещение части затрат на производство овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных получателями средств на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим организациям - по ставке на 1 килограмм живого веса					

Заместитель министра _____(подпись) / _____ / (Ф.И.О.)

Начальник отдела
Животноводства и племенного дела _____(подпись) / _____ / (Ф.И.О.)

Исполнитель _____(подпись) / _____ / (Ф.И.О.)».