

Утверждаю:
Глава местной администрации
Эльбрусского муниципального района
К.Залиханов
«09» января 2018г.

ПЛАН

Работы комиссии местной администрации Эльбрусского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2018 год.

№	Наименование мероприятия	Сроки
1.	Организация заполнения и сдачи справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруга, супруги и несовершеннолетних детей за 2017 год)	До 30 апреля 2018 года
2.	Анализ, представленных в кадровую службу местной администрации Эльбрусского муниципального района справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруга, супруги и несовершеннолетних детей за 2017 год)	I-ый квартал 2018 года
3.	Обеспечение размещения на сайте местной администрации Эльбрусского муниципального района сведений о доходах, расходах, имуществе и и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруга, супруги и несовершеннолетних детей за 2017 год)	До 15 мая 2018года
4.	Рассмотрение результатов проверок случаев недостоверности и неполноты представленных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах	II-ой квартал 2018 года

	имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруга, супруги и несовершеннолетних детей за 2017 год)	
5.	Рассмотрение результатов проверок случаев недостоверности и неполноты представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруги/супруга и несовершеннолетних детей) за 2017 год.	III квартал 2018 года (при наличии выявленных оснований)
6.	Обеспечение приема и учета уведомлений муниципальных служащих местной администрации Эльбрусского муниципального района об иной оплачиваемой работе	По мере поступления
7.	Организация проверки достоверности и полноты сведений представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в местной администрации Эльбрусского муниципального района	В период проведения конкурса
8.	Заслушивание руководителей структурных подразделений местной администрации Эльбрусского муниципального района о состоянии служебного поведения и возможности возникновения конфликта интересов в возглавляемом подразделении	1 раз в полугодии
9.	Рассмотрение информации поступившей из правоохранительных органов, налоговых и иных органов, препятствующих назначению на муниципальную должность	По мере поступления информации
10.	Обеспечение размещения на сайте местной администрации Эльбрусского муниципального района информации о работе комиссии	Регулярно
11.	Организация разъяснительной работы по надлежащему исполнению муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, соблюдению ограничений и запретов, требований, предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Регулярно
12.	Правовое обеспечение деятельности Комиссии (вновь принятые федеральные и	По мере необходимости

	<p>региональные правовые акты по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов).</p> <p>по мере необходимости</p>	
13	<p>Организация рассмотрения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уведомлений муниципальных служащих местной администрации Эльбрусского муниципального района о выполнении ими иной оплачиваемой работы, - заявлений от граждан, замещавших должность муниципальной службы; - о даче согласия на замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в его должностные обязанности, - сообщение работодателя о заключении трудового договора с гражданином в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы; - информации о совершении муниципальным служащим поступков, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении муниципальным служащим требований к служебному поведению; - информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - сообщение муниципальных служащих о получении подарка в связи с исполнением служебных обязанностей. 	По мере необходимости
14	<p>Заслушивание информации по результатам анализа на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов местной администрации Эльбрусского муниципального района в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции</p>	IV квартал 2018г.
15	<p>Подготовка плана работы Комиссии на 2019 год</p>	Декабрь 2018г.